



फा.26331/2018-19/केवि एएमसी,लखनऊ/

दिनांक: 02.03.2019


**विषय : वित्तीय वर्ष 2019-20 के लिए फर्मों/आपूर्तिकर्ताओं के पंजीकरण हेतु सूचना।**

महोदय/महोदया,

केन्द्रीय विद्यालय ए.एम.सी लखनऊ में वित्तीय वर्ष 2019-20 के दौरान विभिन्न सामग्री/सेवाओं की आपूर्ति हेतु फर्मों के पंजीकरण हेतु इच्छुक प्रतिष्ठित फर्मों से पंजीकरण आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं। इच्छुक फर्म नीचे दिए गए निर्धारित पंजीकरण प्रपत्र (पूर्ण विवरण के साथ) पूर्णरूप से भरकर दिनांक 23.03.2019 तक **केवल डाक द्वारा जमा कर सकते हैं**। पंजीकृत फर्मों से आवश्यकतानुसार निविदाएं आमंत्रित की जाएँगी। पंजीकरण का तात्पर्य किसी भी फर्म से कोटेशन आमंत्रित करना अथवा सामान/सेवा लेने की बाध्यता नहीं होगी। विद्यालय में सामान्यतया किये जाने वाले कार्यों का विवरण निम्नलिखित है :-

1. CCTV कैमरा , हैण्ड हेल्ड , मेटल डिटेक्टर/बाँडी स्कैनर एवं सम्बंधित उपकरण तथा रख -रखाव।
2. विज्ञान प्रयोगशालाओं (जीव. भौतिकी, रसायन विज्ञान) से सम्बंधित उपकरण एवं सामग्री।
3. स्टील एवं लकड़ी के फर्नीचर एवं मरम्मत कार्य।
4. खेल-कूद उपकरण, सामग्री, मैडल एवं स्मृति चिन्ह इत्यादि।
5. भवन निर्माण, पुताई कार्य, हार्ड वेयर, सेनिटरी/प्लंबरिंग सामग्री एवं मरम्मत कार्य।
6. इलेक्ट्रिकल सामग्री एवं मरम्मत कार्य।
7. शिक्षण सहायक सामग्री।
8. स्काउट एंड गाइड से सम्बंधित सामग्री।
9. पुस्तकालय हेतु पुस्तकों की आपूर्ति।
10. टेंट/पंडाल /बिजली की सजावट /जनरेटर /पी.ए.सिस्टम की सेवाएं।
11. प्रिंटिंग कार्य।
12. स्टेशनरी की आपूर्ति।
13. कंप्यूटर एवं आई .सी. टी. से जुड़ी सामग्री एवं सेवाएं (AMC)।
14. फोटोग्राफी एवं विडियोग्राफी का कार्य।
15. संगीत उपकरण एवं मरम्मत का कार्य।
16. विद्यालय परिसर एवं भवन की साफ सफाई, बागवानी, सब स्टाफ एवं सुरक्षा कार्य की सेवाएं अनुबंध के आधार पर।
17. प्लम्बर, इलेक्ट्रीशियन, कारपेंटर, श्रमिक की सेवाएं अनुबंध के आधार पर।
18. राष्ट्रीय पर्वों एवं विद्यालय के विभिन्न कार्यक्रमों हेतु खाना/मिष्ठान की आपूर्ति।
19. विद्यालय परिसर में कैंटीन एवं साइकिल स्टैंड का कार्य अनुबंध के आधार पर।
20. LCD/LED, रेफ्रिजरेटर वाटर कूलर, आर ओ सिस्टम, एयर कंडीशनर, फोटो कापियर मशीन, इंटर कॉम एवं अन्य इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों की आपूर्ति/मरम्मत/रखरखाव कार्य।
21. सांस्कृतिक कार्यक्रमों हेतु परिधान एवं अन्य सामग्री किराये पर उपलब्ध कराना।
22. बस किराये पर उपलब्ध करवाने हेतु।
23. डीजल जेनरेटर सेट की खरीददारी तथा AMC

**नोट : एक कार्य हेतु एक ही प्रपत्र का प्रयोग करें।**

  
(आर०डी०यादव)  
प्राचार्य/PRINCIPAL  
प्राचार्य  
केन्द्रीय विद्यालय ए. एम. सी., लखनऊ  
Kendriya Vidyalaya A.M.C. Lucknow

**केन्द्रीय विद्यालय ए.एम.सी. लखनऊ**  
**वित्तीय वर्ष 2019-20 के लिए फर्मों/आपूर्तिकर्ताओं का पंजीकरण प्रपत्र**  
**(कृपया एक कार्य हेतु एक ही प्रपत्र का प्रयोग करें)**

क्रमांक	विवरण	फर्म/आपूर्तिकर्ता का विवरण
1	फर्म/आपूर्तिकर्ता का नाम	
2	फर्म मालिक का नाम	
3	फर्म का पूरा पता	
4	फर्म की ई-मेल आई डी	
5	फर्म की वेब साइट	
6	सम्बंधित व्यक्ति से संपर्क हेतु मोबाइल/फोन नं.	
7	फर्म का जी० एस० टी० नं (छायाप्रति संलग्न करें)	
8	फर्म का पैन/टैन नं(छायाप्रति संलग्न करें)	
9	एक्साइज पंजीकरण संख्या यदि लागू हो (छायाप्रति संलग्न करें)	
10	ईपीएफ/ई एस आई संख्या (छायाप्रति संलग्न करें)	
11	पिछले तीन वर्ष के सेवाकर एवं आयकर रिटर्न (छायाप्रति संलग्न करें)	
12	बैंक खाता संख्या, आई.एफ.एस.सी. कोड तथा बैंक शाखा का स्थान (छायाप्रति संलग्न करें)	
13	केन्द्रीय विद्यालय/सरकारी विभाग में कार्य का अनुभव (छायाप्रति संलग्न करें)	
14	अन्य विवरण	
15	सामग्री /सेवाएं /रख-रखाव कार्य जिसके लिए पंजीकरण किया जाना है :	
क्रमांक	सामग्री/सेवाएं/रख-रखाव कार्य	विवरण

मैं/हम घोषणा कर्ता/करती हूँ कि मेरे द्वारा दिए गए सभी विवरण सत्य हैं ।  
संलग्नक : प्रपत्रों की संख्या -01 से .....तक ।

दिनांक : .....

फर्म /आपूर्ति करता/प्रतिनिधि के हस्ताक्षर एवं मुहर